

ПРИНЯТО

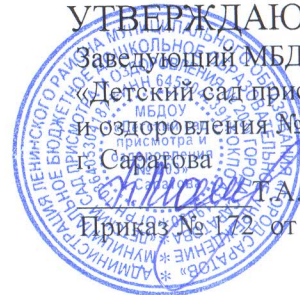
на общем собрании трудового
коллектива МБДОУ «Детский
сад присмотра и оздоровления
№ 203» г. Саратова
Протокол № 4 от 20.06.2022

СОГЛАСОВАНО

на совете родителей
МБДОУ «Детский сад
присмотра и оздоровления
№ 203» г. Саратова
Протокол № 3 от 20.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад присмотра
и оздоровления № 203»
г. Саратова
Т.А. Манина
Приказ № 172 от 20.06.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о мерах социальной (материальной) поддержки
воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления № 203»
города Саратова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 203» города Саратова (далее – Положение и Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159 ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями),
- Постановлением Правительства Саратовской области от 12 июля 2021 года N 545-П «О порядке обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке её выплаты»,
- Постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» «Об установлении размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» (с ежегодными изменениями и дополнениями),
- Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников Учреждения.

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

2.1. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1. Обеспечение бесплатными учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.1.2. Бесплатный присмотр и уход за:

- детьми - инвалидами,
- детьми-сиротами,
- детьми, оставшимися без попечения родителей,
- детьми с туберкулезной интоксикацией,
- детьми, которые являются членами семьи, находящейся в социально опасном положении,
- детьми, чьи родители (законные представители) являются работниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих

образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в случае посещения их детьми семейных дошкольных групп, а также из категории обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала, медицинских работников, работников по приготовлению детского питания,

- детьми, чьи родители (законные представители) являются педагогическими работниками в возрасте до 35 лет (включая день исполнения 35 лет), не имеющие стажа педагогической работы либо имеющие стаж педагогической работы до одного года, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, работающие в сельских населенных пунктах,
- детьми, чьи родители (законные представители) являются работниками государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская станция скорой медицинской помощи»: врачи, водители либо относящиеся к среднему и младшему медицинскому персоналу;
- детьми, которые являются членами семьи беженцев;
- детьми, которые являются членами семьи вынужденных переселенцев;
- детьми, страдающими заболеванием целиакия.

2.1.3. Льгота по оплате услуги за присмотр и уход за детьми в Учреждении в размере 50 % от суммы, установленной за содержание ребенка в Учреждении, предоставляется:

- родителям (законным представителям) воспитанников, имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей,
- родителям (законным представителям) воспитанников, дети которых являются членами малоимущей семьи,
- родителям (законным представителям) воспитанников, являющимся педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп образовательных учреждений).

2.1.4. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими Учреждение.

2.2. В соответствии со ст. 36 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» воспитанникам в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования стипендия не предоставляется.

III. Порядок предоставления мер социальной (материальной)

поддержки воспитанникам

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Администрация Учреждения определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего Учреждением при представлении родителем (законным представителем) заведующему Учреждением следующих документов:

- заявления о снижении (невзимании) родительской платы,
- свидетельства о рождении ребенка,
- документов, подтверждающих право на получение льгот по родительской плате.

3.3.1. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию справки установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности.

3.3.2. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию постановления (решения) органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства).

3.3.3. Претенденты категории «дети с туберкулезной интоксикацией» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию медицинской справки профильного врача-специалиста.

3.3.4. Претенденты категории «дети - члены семьи, находящейся в социально опасном положении» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию постановления (решения) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3.5. Претенденты категории «дети, чьи родители (законные представители) являются работниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в случае посещения их детьми семейных дошкольных групп, а также из категории обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала, медицинских работников, работников по приготовлению детского питания», «дети, чьи родители (законные представители) являются педагогическими работниками в возрасте до 35 лет (включая день исполнения 35 лет), не имеющие стажа педагогической работы либо имеющие стаж педагогической работы до одного года, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, работающие в сельских населенных пунктах», «дети, чьи родители являются педагогическими работниками

муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп образовательных учреждений)», «дети, чьи родители являются работниками государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская станция скорой медицинской помощи»: врачи, водители либо относящиеся к среднему и младшему медицинскому персоналу» представляют справку с места работы родителя (законного представителя).

3.3.6. Претенденты категории «дети – члены семьи беженцев» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию удостоверения беженца.

3.3.7. Претенденты категории «дети – члены семьи вынужденных переселенцев» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют копию свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

3.3.8. Претенденты категории «дети, страдающие заболеванием целиакия» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют копию заключения медицинской организации.

3.3.9. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют копию удостоверения многодетной семьи.

3.3.10. Претенденты категории «дети – члены малоимущей семьи» для получения мер социальной (материальной) поддержки представляют справку, выданную органом социальной защиты населения о нуждаемости в государственной социальной поддержке членам малоимущих семей и малоимущим одиноко проживающим гражданам.

3.4. Льгота о снижении (невзимании) родительской платы предоставляется со дня подачи заявления. Предоставляемые документы, не содержащие срок их действия, должны быть выданы не ранее 14 дней до дня их представления заведующему Учреждением.

3.5. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) при приеме в Учреждение, далее – не позднее 10 рабочих дней по истечении одного календарного года со дня подачи заявления о снижении (невзимании) родительской платы, а в случае истечения срока действия представленных документов – не позднее 10 рабочих дней после истечения такого срока.

3.6. В течение 14 рабочих дней после прекращения оснований для предоставления льготы по родительской плате родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить об этом заведующего Учреждением.

3.7. Работники государственного учреждения здравоохранения «Саратовская городская станция скорой медицинской помощи» утрачивают право на льготу по родительской плате с даты фактического расторжения трудового договора с работником или заключения дополнительного соглашения к трудовому договору о переводе работника на другую должность на основании сведений, поступивших учредителю муниципального образовательного учреждения.

3.8. В случае, если заявление о снижении (невзимании) родительской платы, свидетельство о рождении ребенка и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, не представлены родителем (законным представителем) в сроки, указанные в пункте 3.5 настоящего Положения, предоставление льготы по родительской плате прекращается.

3.9. Если заявление о снижении (невзимании) родительской платы, свидетельство о рождении ребенка и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, представлены по истечении срока, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения, перерасчет родительской платы производится с даты их представления руководителю муниципального образовательного учреждения.

3.10. Ответственность за своевременное представление документов в обслуживающую Учреждение централизованную бухгалтерию несет заведующий Учреждением.

3.11. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по родительской плате по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

3.12. В целях социальной (материальной) поддержки воспитанников Учреждения, родителям (законным представителям) ребенка выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми;
- на второго ребенка - в размере 50 процентов от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми;
- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми.

3.13. Родитель (законный представитель), которым воспитываются дети, родившиеся от многоплодной беременности, (в том числе двойняшки, тройняшки), в заявлении о назначении компенсации самостоятельно определяет одного ребенка из таких детей как первого (или следующего по очередности рождения), а другого ребенка как второго (или следующего по очередности рождения).

3.14. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных

представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

3.15. Порядок получения компенсации определяется нормативными актами Учредителя.

3.16. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему Учреждением следующие документы:

- 1) заявление на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении;
- 2) копия паспорта родителя (законного представителя);
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 4) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 5) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 6) копия титульного листа сберегательной книжки или копия договора (если открыта карта) с указанием счета, фамилией, именем и отчеством владельца счета, номером Саратовского отделения № 8622 ПАО «Сбербанк России» в городе Саратове, открывшего счет);
- 7) иные документы (свидетельство о рождении старших детей, свидетельство о заключении или расторжении брака (если фамилии не совпадают), о перемене имени при смене фамилии, имени гражданином и (или) ребенком, справки об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, в том числе специальных (коррекционных) или образовательных организациях начального, среднего или высшего профессионального образования, ребёнка (детей) старше 18 лет и т.д.).

3.17. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

3.18. Социальный педагог Учреждения не позднее 25 числа текущего месяца передает копии представленных заявителем документов в отдел.

3.19. Выплата компенсации родительской платы производится, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

3.20. Начисление компенсации прекращается со дня выбытия ребенка из Учреждения.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей и действует с момента подписания.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ и утверждении государственных, муниципальных программ, программ субъекта РФ.

4.3. Иные права и меры социальной поддержки воспитанников и их семей

устанавливаются Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.